

生産管理システム機能

受注管理	出荷管理	売	掛管理	製造管理
 ・受注入力 ・基準計画変換 ・受注日報 ・受注残一覧表 ・受注状況検索 	 ・出荷入力 ・出荷単価変更入力 ・出荷日報 ・出荷納品書 ・出荷納品書 	 ・入金入力 ・請求締日更新 ・請求残高繰越更新 ・売掛金月次更新 ・入金チェックリスト ・売上単価未設定リスト 	 ・請求明細書 ・請求一覧表 ・請求情報検索 ・請求残高履歴検索 ・請求残高履歴検索 ・得意先元帳 ・売掛金残高表 ・売掛金月次残高繰越更新 	 ・生産入力 ・作業実績入力 ・作業区能力設定 ・無限負荷積計算 ・ガントチャート ・生産日報 ・生産月報 ・作業日報 ・作業月報
 ・基準計画入力 ・MRP計算 ・オーダー登録予定保守 ・オーダー登録 ・MRP計算勧告更新 ・製番手配指示データ保守 ・製番手配予定データ保守 ・製番手配登録 ・製番引当データ保守 ・製番取消入力 ・製番MPD 	 ・仕入入力 ・仕入単価変更入力 ・仕入日報 ・仮仕入一覧表 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	<u>買掛管理</u> 支払入力 買掛金月次更新 買掛金月次残高繰越更新 支払チェックリスト 住入単価未設定リスト 買掛金明細表 買掛金残高表 買掛金残高履歴検索	在庫管理 ・セット支給入力 ・支給入力 ・効約入出庫入力 ・在庫移動入力 ・品番振替入力 ・細卸入力 ・棚卸入力 ・棚卸更新 ・日次更新 ・日次更新	 ・作業実績検索 ・作業区別月間負荷 ・作業区別負荷時細検索 ・作業区別負荷明細検索 ・品目別負荷明細検索 ・作業区別負荷積 ・作業区別負荷積 ・作業区別負荷
 ・基準計画表 ・オーダー勧告表 ・オーダー登録予定表 ・品目所要量検索 ・在庫引当状況表 ・製番手配状況表 ・製番手配予定表 	手配・ ・オーダー保守 ・オーダーリリース ・完了オーダー削除 ・作業予定表 ・購入・外注予定表 ・ ・ ・ 注文書 ・ 購買向け納品書	<u>進捗管理</u> ・発注一覧表 ・納入予定表 ・納期管理表 ・オーダー状況検索 ・製番検索 ・製番手配進捗状況 ・取消製番オーダー検索	 人出庫美績削除 ABC分析更新 在庫一覧表 在庫状況検索 入出庫履歴照会 出庫指示書 有償支給一覧表 支給予定表 棚卸在庫表(場所別) 棚卸在庫表(品目別) 	 ・データベース再編成 ・データベース再編成 バッチ作成 ・実行ログ表示 ・起動ジョブ検索 ・起動ジョブ削除 ・品目コード検索 ・得意先コード検索 ・仕入先コード検索 ・郵便番号検索





ボタン

	「設定」	設定パラメータ変更画面へ。
	「ガントチャート」	作業区別ガントチャート画面へ。
	「印刷指定」	印刷指定画面へ。
	「終了」	終了。
コンボボ	ックス	
	「開始年月」	ガントチャート表示開始年月を選択する。
		(当月から5ヶ月分が選択可能)
	「部門」	ガントチャート表示部門を選択する。
	「作業区」	ガントチャート表示作業区を選択する。
設定		
	「完了分未表示」	チェックした場合、完了分をガントチャートに
		表示しない。(今回実行時のみ有効)
	「配置初期化」	チェックした場合、配置を初期化します。
		(今回実行時のみ有効)

2) 設定パラメータ変更画面

2 設定変更			_ 🗆 ×
2 設知	主バラメーター?	変更	
-ガントチャート			
完了分の表示	● する	○ しない)
配置の初期化	● する	○ しない)
カラー印刷	● カラー	○ モノク	0
-移動量	ボックス移動時に 増やしてみてくださ	残像が残るが	易合は1ずつ
-パネル色			白をリセット
パネル色: 書	変更 パネル	色:通常	変更
パネル色:赤	変更 パネル	色:選択	変更
パネル色:緑	変更		
ここで変更した値は 行時でも有効になり	、次回以降の実 ます。	更新	戻る

ここで、設定したパラメータの値はXMLファイルに記憶されます。次回の実行 時以降も有効になります。

それぞれのパラメータは、一時的に今回実行時のみの変更も可能です。

(ガントチャート分は初期画面で、一時的に変更可能。印刷分は印刷設定画面で 一時的に変更可能。)

ボタン

「更新」変更された、設定値をXMLファイルに書き込みます。

「戻る」 初期設定画面に戻ります。

「変更」 カラーパレットを開きます。

「全ての色をリセット」初期色にリセットします。

3)作業区別ガントチャート画面



操作

ボックスを、マウスでドラッグして、日程を変更する。

ボックスの下のバーの部分をドラッグして、日数を変更する。

ボックス上でマウスの右ボタンを押すと、ポップアップメニューが表示されます。

ボタン

「未生産分」 未生産分画面を表示する。
 ※未生産分とは、完了予定日が前月度末日以前のもので、
 且つ、生産が完了していない工程を指します。

 「未設定分」
 未設定分画面を表示する。
 ※未設定分とは、着手予定日が未設定(0)のものを 指します。

「戻る」初期画面に戻ります。

スクロールバー表示部分をスクロールします。

ポップアップメニュー



ボックス上でマウスの右ボタンを押すとポップアップメニューが表示されます。

- 「データ内容変更」 データ内容変更画面を表示します。
- 「オーダー別画面」 オーダー別画面に表示を切り替えます。
- 「パネル色変更」 ボックスの色を変更します。
- 「切り取り」 ボックスのカットアンドペーストが可能です。 (ペーストする場合は、シート部分(白い部分)で
 - マウスの右ボタンを押す。)
 - 「移動量」パネルの移動量を調整します。
- 「未設定へ移動」 未設定分に変更します。

「この品目コードで検索」パネルの品目コードで検索をかけます。

4) 未生産分表示画面

-3	a 生産日程調整(ガントチャート) X X X X X X X X X X X X X X X X X X X					×				
					未生産	<i>ΰ</i> τ				
r						- 1				_
	オーダー番号	作業番号	「品目コード	作業区	完了数 .	計画数	 	完了日	品名 .	1
	61500329	30	SUPER-V	10000001	0	888.000	20060530	20060530	すーはーびぶらしゅけ	
	61500329	40	SUPER-V	10000001	0	888.000	20060530	20060530	すーはーびぶらしゅけ	
	61500329	50	SUPER-V	10000001	0	888.000	20060530	20060530	すーはーびぶらしゅけ	
	61500329	60	SUPER-V	10000001	0	888.000	20060530	20060530	すーはーびぶらしゅけ	
	61600031	10	GTA1	40000002	0	360.000	20060525	20060526	洗濯機本体	
	61600055	10	GTA1	40000001	200.000	300.000	20060526	20060531	洗濯機本体	
	61600079	10	GTA1	40000001	0	600.000	20060525	20060525	洗濯機本体	-
	•							1	F	-
	テータを選択し、「実行」でオーター別画面を表示します。 実行 戻る									
-										

- 操作 行を選択し、実行ボタンを押すと、オーダー別ガントチャート画面に 表示が切り替わります。
- ボタン 「実行」 選択されたオーダーの着手日を開始予定日として、オーダー 作業を更新します。
 - ・実行ボタン押下後、未生産画面は閉じ、オーダー別画面が 起動します。
 - ・開始予定日が、当日以前のものは当日が設定されます。

実行結果



5) 未設定分表示画面

Iß	生産日程調整	E (ガントチャ								×
					未設定	分				
	オーダー番号	作業番号	品目コード	作業区	完了数 .	計画数 .	着手日	完了日	品名	
	61500045	10	A	40000001	0	250.000	20060523	20060524	製品A	
	61600106	10	CZ98586-12	40000001	4300.000	5000.000	20060614	20060615	特注盤(CZ98586-12)	
	4									
	デーカたろ	1 1104	宝谷」です。ガ		-1 -=	(m) (m)				
	オータを見	10,0,10	¥111 CA ~ Ø	一加四曲ぞ我小	v a	美行		戻る		

- 操作 行を選択し、実行ボタンを押すと、オーダー別ガントチャート画面に 表示が切り替わります。
- ボタン 「実行」 選択されたオーダーの着手日を開始予定日として、オーダー 作業を更新します。
 - ・実行ボタン押下後、未設定画面は閉じ、オーダー別画面が 起動します。
 - ・開始予定日が、当日以前のものは当日が設定されます。

実行結果



6) データ内容変更画面

	ットチャート)					
		デー	タ内容変更			
オーダー番号	61600106	着手日 200606	14 \sim	納入期日	20060615	
品目コード	CZ98586-12	特注盤(CZ98586-1	2)		
作業区	40000009 製造	部第10課	• 完了	数 0	計画数	5000.000
着手予定日	20060612	完了予定日 2	0060612			
					更新	戻る

作業区、着手日、完了日が変更可能です。

7) 検索機能



- 操作 検索したい品目コード及び、オーダー番号を検索テキストボックスに入力 して、ENTERキー又は、検索ボタンを押してください。
- ボタン 「検索」 該当するパネルの場所に画面がスクロールして、一時的に 色が付きます。 「検索確認」 検索によって、変わった色を元の色に戻すことが出来ます。

 - ・検索結果の色はデータベースに反映されません。
 - ・品目コードとオーダー番号、どちらか一方の検索機能です。両方入力 した場合、エラーメッセージが表示されます。
 - ・検索結果が複数ある場合、日付が一番若いパネルの場所にスクロール します。



操作 ボックス又はバーをドラッグして日程を変更します。 ボックスの上で右クリックすると、ポップアップメニューが表示されます。

ポップアップメニュー

「データ内容変更」	データ内容変更画面を表示します。(4-6 を参照)
「作業区別画面」	作業区別ガントチャート画面に表示を切り替えます。
「パネル色変更」	ボックスの色を変更します。
「切り取り」	ボックスのカット&ペーストが可能です。
	(ペーストする場合は、シート部分(白い部分)で
	右クリックする。)
「移動量」	パネルの移動量を調整します。
「未設定へ移動」	未設定分に変更します。
ボタン	
「戻る」	作業区別画面へ戻ります。
「初期画面へ」	初期画面に戻ります。

9) 印刷指定画面

◎ 生産日程調登(カフトナヤート)	时副指令神	त्म राजन	
印刷年月 2006年06月	1	- カラー	印刷
2000 1007		○ モノ の + ⇒	クロ
帳票形式 作業区別	<u>·</u>	·	
部門 30001 家電製造	部製造一調		
		1	
	7°VE*:	1~ 印刷実行	展る
コンボボックス			
「印刷年月」	印刷対象の月を	選択します。	
「帳亜形式」	 (当月から5ヶ ・ ・ ・	· 月までが選択でき 「別のいずれかを選	ます。) 択します
「部門」	帳票形式が部門	別の場合	
	• FROM	のみを入力した場	
	指定部門・FROM	のみが印刷されま TO の両方を空	す。 白にした場合
	データが	有る全ての部門が	印刷されます。
	帳票形式が作業	区別の場合	が明いに回たとナナ
「作業区」	速択した 帳票形式が作業	作美区が所属する [。] 巻区別の場合	部門が印刷されます
	• FROM	のみを入力した場	合
	指定作業	区のみが印刷され	ます。
	・FROM データが	Ⅰ O の両方を空 右ろ全ての選択 ¹	日にした場合 た部門に所属すス作業反
	が印刷さ	れます。	

カラー印刷

ניוות בן א	
「モノクロ」	印刷データ及び印刷イメージをモノクロ用に作成します。
「カラー」	印刷データ及び印刷イメージをカラー用に作成します。
	※ここでの設定は今回のみ有効です。

ボタン

- 「印刷イメージ」 印刷イメージ画面を表示します。
- 「印刷実行」 クライアントに設定されている「通常使うプリンタ」に 印刷します。 ※プリンタの出力先を変更する場合、「通常使うプリンタ」 をコントロールパネルで変更して下さい。
- 「戻る」 初期画面に戻ります。

10) 印刷イメージ



操作

- ・ 画面に収まらない場合はスクロールバーが自動で現れます。ページ移動で表示画面 を選択します。
- ・虫眼鏡ボタンで倍率を変更できます。
- ・印刷指定画面で、モノクロを指定した場合は白黒で、カラーを指定した場合は、 カラーで表示されます。
- ・印刷ボタンでプレビュー画面から直接印刷できます。

動作環境				
本体/OS	インテル(R) Pentum 4 3GHz 以上(推奨:インテル(R) Core2 Duo 2GHz 以上)または同等の 互換プロセッサを搭載した日本語OSのWindows 7/8/10			
メモリ	1GB以上(推奨:2GB以上)			
ディスレイ	解像度:1024 X 768 以上を推奨			
ハードディスク	800MB以上の空き容量(データは除く)			
ディスクドライブ	CD-ROMドライブが必要			
必要なソフトウェア	.NET Framework3.5以上			
周辺機器等	上記OSに対応した、本体に接続可能なディスプレイ・マウス・キーボード 互換プロセッサを搭載した日本語OSのWindows 7/8/10			

サポート

・基本はリモート保守を行います。 ・場合により弊社担当者がお客様まで出張いたします。 ・年間保守契約(オプション)を用意しております。



マネワイシステム株式会社 ^{〒452-0822 名古屋市西区中小田井5丁目430番地1 2階 TEL (052)509-1788 FAX (052)509-1787}